



TUKUMA 2. VIDUSSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4313900224
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000050975
Raudas iela 16, Tukums, Tukuma novads, LV-3101
Tālrunis 62602925
www.t2v.lv e-pasts: 2.vidusskola@tukums.lv

Apstiprināti ar Tukuma 2.vidusskolas
25.01.2024. rīkojumu Nr. T2V/1-9/24/5
“Par noteikumu apstiprināšanu”

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Tukumā

25.01.2024.

Nr. 5

Kārtība, kādā tiek reģistrēti Tukuma 2.vidusskolas skolēnu kavējumi un notiek skolēnu vecāku, pašvaldības vai valsts iestāžu informēšana par skolēnu neattaisnotiem mācību stundu kavējumiem

Izdota saskaņā ar:
Latvijas Republikas Ministru kabineta
2011.gada 1.februāra noteikumiem Nr. 89
„Kārtība, kādā izglītības iestāde informē
izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes,
ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla
neapmeklē izglītības iestādi”.

I. Vispārīgie noteikumi

1. Iekšējie noteikumi nosaka kārtību, kādā skola veic skolēnu kavējumu reģistrāciju un uzskaiti un informē skolēnu vecākus vai personas, kas viņus aizstāj (turpmāk - vecāki), Tukuma novada pašvaldību vai valsts iestādes ja skolēns bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu.
2. Ar šiem noteikumiem skolēni un viņu vecāki tiek iepazīstināti katra mācību gada sākumā, tie ir pieejami skolas mājas lapā.

II. Skolēnu kavējumu reģistrācija un uzskaitē

3. **Pedagogi** elektroniskajā žurnālā reģistrē skolēnu ierašanos vai neierašanos skolā katru mācību stundu.
4. **Skolēnu vecāki** informē klases audzinātāju par skolēna kavējumu pirmās kavētās dienas laikā vai iepriekšējā dienā, piesakot kavējumu elektroniskajā žurnālā.
5. **Klašu audzinātāji** ievada ziņas elektroniskajā žurnālā par skolēnu attaisnotajiem kavējumiem, ja skolēni piedalās skolas organizētajos vai atbalstītajos pasākumos.

6. Ja skolēns bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu, **klases audzinātājs** mācību dienas laikā sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu neierašanās iemeslus.
7. Ja divu mācību dienu laikā **klases audzinātājs** nav varējis iegūt informāciju par skolēna kavējuma iemeslu, viņš par to informē **sociālo pedagogu**, kurš turpina meklēt kontaktus ar skolēna vecākiem.
8. Mācību stundas, mācību ekskursijas un skolas organizētos un atbalstītos pasākumus nedrīkst kavēt bez attaisnojoša iemesla. Nedēļas laikā pēc kavējuma skolēnam jāiesniedz klases audzinātājam attaisnojošs dokuments:
 - par 1-2 dienu kavējumu – vecāku vai skolēna likumisko pārstāvju attaisnojošs dokuments; pilngadību sasnieguša skolēna paziņojums par savu kavējumu iemesliem.
 - par 3 un vairāk dienām – ģimenes vai ārstējošā ārsta medicīniskā izziņa.

Ja vienas nedēļas laikā attaisnojošs dokuments netiek iesniegts, kavējums tiek uzskatīts par neattaisnotu.

9. Par skolēna kavējumu attaisnojošiem dokumentiem tiek uzskatīti:
 - skolas direktora atļauja piedalīties skolas organizētajos vai atbalstāmajos pasākumos;
 - ģimenes vai ārstējošā ārsta izziņa par slimības laiku;
 - vecāku ziņojums par kavējumu līdz divām mācību dienām mēnesī, norādot kavējuma iemeslu;
 - pilngadību sasniegušu skolēnu paziņojums par saviem kavējumiem līdz divām mācību dienām mēnesī, norādot kavējuma iemeslu;
 - citu skolu un organizāciju izziņa par kavējuma iemeslu.
10. Ja skolēns kavē stundas dažādu ar slimību nesaistītu iemeslu dēļ (sporta nometnes, koru, deju kolektīvu u.c. ārzemju braucieniem ilgāk par 2 dienām), tad nedēļu pirms plānotā pasākuma skolēna vecāki to saskaņo ar skolas direktoru un uzņemas atbildību par to, ka skolēns mācību vielu apgūs patstāvīgi un kavētos pārbaudes darbus veiks noteiktajā termiņā.

III. Pašvaldības vai valsts iestāžu informēšana par skolēnu kavējumiem

11. Ja skolēns vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī nav apmeklējis skolu un skolai nav informācijas par kavēšanas iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, skola par to nekavējoties ievada informāciju Valsts izglītības informācijas sistēmā, norādot kavējuma iemeslus, ja tie ir zināmi, kā arī rīcību to novēršanai.
12. Ja ir pamatotas aizdomas, ka pārkāptas tā skolēna tiesības, kas bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu, skola par to informē pašvaldības kompetentās iestādes, ja tām konstatēto tiesību pārkāpumu nav izdevies novērst, skola par minēto tiesību pārkāpumu informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.
13. Ja vidusskolēns vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī nav apmeklējis skolu un skolai nav informācijas par kavēšanas iemeslu vai iemesls nav uzskatāms par attaisnojošu, skola izsaka rakstisku brīdinājumu par iespējamu atskaitīšanu no skolēnu skaita.

IV. Noslēguma noteikumi

14. Kārtība stājas spēkā 2024.gada 24.janvārī.
15. Uzskatīt par spēku zaudējušu 2016.gada 1.septembrī apstiprināto „Kārtību, kādā tiek reģistrēti skolēnu kavējumi un notiek skolēnu vecāku, pašvaldības vai valsts iestāžu informēšana par skolēnu neattaisnotiem mācību stundu kavējumiem”.