



# TUKUMA 2. VIDUSSKOLA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4113900224  
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000050975  
Raudas iela 16, Tukums, Tukuma novads, LV-3101  
Tālrunis 62602925  
[www.t2v.lv](http://www.t2v.lv) e-pasts: [2.vidusskola@tukums.lv](mailto:2.vidusskola@tukums.lv)

Apstiprināti ar  
Tukuma 2. vidusskolas  
13.06.2024. rīkojumu Nr. T2V/1-9/24/23  
“Par noteikumu apstiprināšanu”

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Tukumā

13.06.2024.

Nr. 7

### Par drošību Tukuma 2. vidusskolas organizētajos un atbalstītajos pasākumos

Izdoti saskaņā ar  
Ministru kabineta 2023.gada 22.augusta  
noteikumu Nr. 474 „Kārtība, kādā nodrošināma  
izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe,  
pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs  
un to organizētajos pasākumos” III un V nodaļu

#### I. Vispārīgie jautājumi

- Šie noteikumi nosaka prasības, kādas jāievēro Tukuma 2. vidusskolas (turpmāk tekstā – skola) organizētajos un atbalstītajos pasākumos (piemēram, klases vakars, diskotēka, sarīkojums, tematisks u.c. pasākums, kas notiek skolā un tās teritorijā un atbalstāmajos, (piemēram, citu izglītības iestāžu vai organizāciju rīkoti pasākumi, kas notiek ārpus skolas) (turpmāk tekstā – pasākums), kuru dalībnieki ir skolēni. Katra pasākuma dalībnieka pienākums ir ievērot šos noteikumus.
- Par pasākumu organizēšanu un norisi skolā atbild direktora vietnieks audzināšanas darbā un atbildīgais pedagogs.
- Par drošību skolas atbalstītajos pasākumos atbild ar direktora rīkojumu noteikts atbildīgais pedagogs.
- Atbildīgais pedagogs pirms katra pasākuma nodrošina skolēnu, kuri piedalās pasākumā, iepazīstināšanu ar šo noteikumu prasībām. Skolēnu iepazīstināšanu ar šiem noteikumiem reģistrē klases vai interešu izglītības instruktāžu lapās, kurās skolēns to apliecina ar parakstu, norādot datumu.

#### II. Pasākuma norises nodrošināšana

- Atbildīgais pedagogs 5 darba dienas pirms skolas pasākuma organizēšanas vai piedalīšanās ārpus skolas atbalstītajos pasākumos saskaņo ar skolas direktoru pasākuma norisi vai dalību pasākumā, raksta iesniegumu, kurā norādīts pasākuma mērķis, maršruts,

ilgums, dalībnieku saraksts, klase, pārvietošanās veids, nakšņošanas vieta (ja attiecināms), un saziņas iespējas ar atbildīgo pedagogu, pirmās palīdzības sniegšanas iespējas.

6. Pasākuma norises vietā kopā ar skolēniem ir klases audzinātājs, mācību priekšmeta skolotājs, vai cits atbildīgais pedagogs, kurš veic skolēnu uzraudzību un nodrošina drošības noteikumu ievērošanu līdz pasākuma beigām.
7. Nepilngadīgā skolēna vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem vai pilngadīgajiem skolēniem ir pienākums elektroniskajā žurnālā rakstveidā informēt atbildīgo pedagogu:
  - 7.1. Par piekrišanu/nepiekrišanu skolēna dalībai ārpusskolas pasākumā;
  - 7.2. Par skolēna veselības traucējumiem vai īpatnībām, ja viņam nepieciešama īpaša uzmanība.
8. Ja pasākumu organizē kopīgi vairākas izglītības iestādes, tās savstarpēji vienojas par vienu pedagogu, kas ir atbildīgs par pasākuma norisi.
9. Pirms pasākumu direktora vietnieks audzināšanas darbā pārliecinās par telpu vai citas norises vietas, piemēram, skolas teritorijas, piemērotību attiecīgajam pasākumam.
10. Nepieciešamības gadījumā direktora vietnieks audzināšanas darbā nodrošina skolas medicīnas māšas klātbūtni pasākumā.
11. Direktora vietnieks audzināšanas darbā vai cita atbildīgā persona pasākumu laikā nodrošina drošības noteikumu un pasākuma plāna ievērošanu.
12. Skolēni bez vecāku (personu, kas viņus aizstāj) rakstiskas atļaujas drīkst piedalīties skolas rīkotajos pasākumos ne ilgāk kā līdz plkst. 20.00 – 1.-4.klašu skolēniem, 21.00 – 5.-9.klašu skolēniem, 22.00 – 10.-12.klašu skolēniem.
13. Direktora vietnieks audzināšanas darbā ne vēlāk kā 3 darba dienas iepriekš informē pašvaldības policiju vai valsts policiju par pasākuma, kurš notiek ārpus skolas telpām un teritorijas, kurā piedalās 100 un vairāk skolēnu, norises laiku un vietu, ja transportlīdzekļu kustība var apdraudēt skolēnu dzīvību vai veselību.

### **III. Drošības un veselības aizsardzības nosacījumi**

14. Skolas pasākumu laikā to dalībniekiem jāievēro skolas iekšējās kārtības noteikumi, ugunsdrošības noteikumi, noteikumi par elektrodrošību, noteikumi par pirmās palīdzības sniegšanu, skolas direktora un skolotāju norādījumi.
15. Izrāžu, koncertu un citu pasākumu (turpmāk tekstā – pasākumi) laikā nav atļauti gaismas efekti, izmantojot ķīmiskās un citas vielas (tai skaitā pirotehniku), kas var izraisīt ugunsgrēku.
16. Pasākumos aizliegts izmantot atklātu liesmu. Pasākumos aizliegts turēt rokās degošas sveces vai izvietot degošas sveces telpu izgaismošanai uz Ziemassvētku eglītēm vai citām vajadzībām.

17. Ziemassvēku egles jāuzstāda uz stabiliem paliktņiem. Ziemassvēku egļu vai citu pasākuma dekorāciju novietojums nedrīkst traucēt pasākuma dalībnieku brīvu pārvietošanos.
18. Ziemassvētku egles vai cita veida iluminācijas izveidošanu drīkst veikt profesionāls elektriķis, izmantojot tikai slēgtos elektrovadus ar standarta kontaktdakšām un rozetēm.
19. Ugunsgrēka izcelšanās vai citas ārkārtas situācijas gadījumā pasākuma dalībniekiem jārikojas atbilstoši ugunsdrošības noteikumiem.
20. Skolēniem aizliegts piedalīties pasākumos alkohola vai citu vielu izraisītā reibumā.
21. Ja skolā konstatē, ka skolēns iegādājies, ienesis, lietojis, glabājis, izplatījis vai pamudinājis lietot skolā, tās teritorijā vai skolas organizētajos vai atbalstītajos pasākumos atkarību izraisošas vielas, direktors vai viņa pilnvarota persona nodrošina:
  - 21.1. saziņu ar Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu, ja ir aizdomas par skolēna saindēšanos ar tabakas izstrādājumiem, augu smēķēšanas produktiem, elektroniskajās smēķēšanas ierīcēs izmantojamo šķidrumu un tabakas aizstājējproduktiem, alkoholiskajiem dzērieniem, narkotiskajām, psihotropajām vai citām atkarību izraisošajām vielām, ja ir apdraudēta skolēna veselība vai dzīvība, un nodrošina nepilngadīgā skolēna vecāku informēšanu;
  - 21.2. pārrunas ar skolēnu, piesaistot sociālo pedagogu, skolēna vecākus;
  - 21.3. konkrētā gadījuma un tā risināšanas gaitas dokumentēšanu protokolā, atzīmējot visas darbības, iesaistītās personas un institūcijas;
  - 21.4. ziņo pašvaldības policijai vai Valsts policijai (atkarībā no pārkāpuma rakstura), ja policija konstatē pārkāpumu, tad ziņo pašvaldības sociālajam dienestam, vecākiem un Tukuma novada Izglītības pārvaldes speciālistam bērnu tiesību aizsardzības jautājumos;
  - 21.5. nodrošina skolēna motivācijas noskaidrošanu un turpmākās darbības plāna izstrādi pārmaiņu veicināšanai skolēna uzvedībā.
22. Ja skolēns skolas organizētajos vai atbalstītajos pasākumos apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību:
  - 22.1. skolas darbinieks iespējami īsā laikā par skolēna uzvedību informē direktoru;
  - 22.2. direktors nodrošina skolēnam, kurš apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību uzturēšanos citā telpā skolas pedagoga klātbūtnē;
  - 22.3. direktors pieprasa skolēna rakstveida paskaidrojumu un nosaka uzdevumus sadarbībai ar vecākiem konkrētā jautājuma risināšanai un turpmākajai prevencijai;
  - 22.4. sociālais pedagogs sadarbībā ar klases audzinātāju izstrādā individuālo plānu, kas ietver turpmāk veicamās darbības un atbalsta pasākumus un veic plāna izpildes uzraudzību. Direktors informē Tukuma novada Izglītības pārvaldes speciālistu bērnu tiesību aizsardzības jautājumos par izstrādāto plānu un tā izpildi.
  - 22.5. Direktors rakstveidā (papīra vai elektroniska dokumenta formā) nosūta vecākiem informāciju par skolēna uzvedību un nepieciešamo vecāku sadarbību ar skolu.
23. Ja skolēns ir izdarījis 21., 22.punktā minētos pārkāpumus un viņa turpmākajā uzvedībā nav uzlabojumu vai vecāki nesadarbojas ar skolu, direktors nodrošina šīs informācijas nosūtīšanu Tukuma novada Izglītības pārvaldes speciālistam bērnu tiesību aizsardzības jautājumos, ja skolēna deklarētā dzīvesvieta ir Tukuma novadā. Par citā pašvaldībā deklarētiem skolēniem ziņo attiecīgai pašvaldībai, informējot Tukuma novada Izglītības pārvaldes speciālistu bērnu tiesību aizsardzības jautājumos.

#### **IV. Noslēguma jautājums**

24. Šie noteikumi stājas spēkā 2024.gada 13.jūnijā.
25. Uzskatīt par spēku zaudējušiem skolas direktora 2014.gada 2.septembrī apstiprinātos iekšējos noteikumus "Par drošību Tukuma 2. vidusskolas organizētajos pasākumos".

Direktora vietniece audzināšanas darbā

I.Bulaha

Direktora vietniece audzināšanas darbā

I.Rudzīte